

Gestionnaire planning (H/F)

88600 BROUVELIEURES [Accéder à l'annonce en ligne](#) 



CDI



Temps plein



Dès que possible



Ouvert aux personnes en situation de handicap



2077 / Mois



L'entreprise

Entreprise spécialisée dans le nettoyage et l'entretien de locaux professionnels. Créée en 2012, l'entreprise est réputée pour sa réactivité et sa rigueur ainsi que pour son professionnalisme sa multi compétence au sein de leurs équipes.



Le poste

Nous recherchons une personne dynamique et organisée pour un poste clé chez notre client basé sur Brouvelieures.

Missions du poste :

- Création de contrats
- Établir des bons de livraison et de sortie
- Saisie des commandes et réception des produits
- Accueillir les clients de manière téléphonique et physique
- Récolter des documents (devis, travaux...)
- Gérer les plannings (absences, positionnement sur les chantiers)
- Utiliser des logiciels spécifiques

Horaires : Du lundi au jeudi : 8h30-12h / 14h-17h30, vendredi : 8h30-12h avec travail de l'après-midi par la suite.

Salaire : 2077 € mensuel pour un contrat à temps plein de 35 heures par semaine.

Ne manquez pas cette opportunité exceptionnelle de développer votre carrière !



Le profil recherché

Le candidat doit posséder une expérience professionnelle minimale de 1 à 2 ans dans un rôle similaire pour assurer une efficacité optimale dans la gestion des plannings.

Les compétences clés incluent la capacité à organiser et prioriser les tâches, une excellente communication, et une attention particulière aux détails. La maîtrise des outils de planification est également un atout majeur.

Nous valorisons les candidats qui démontrent une aptitude à travailler en équipe tout en étant autonomes dans leurs fonctions.

Si vous correspondez à ce profil, nous vous invitons à postuler et à rejoindre notre entreprise en pleine croissance.