

## Gestionnaire client (H/F)

22300 LANNION [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 4 mois

### L'entreprise

ACTUAL est une **entreprise renommée dans le domaine du recrutement** & un **partenaire de confiance pour répondre à vos besoins en personnel.**

#### Les avantages de passer par notre agence:

- Un **Compte Epargne-Temps (CET)** à 12% (sur lequel vous recevrez vos indemnités de fin de mission & de congés payés)
- Pas besoin d'attendre le jour de paiement du salaire : Vous pouvez nous demander un **acompte** une fois votre mission terminée
- Une **équipe à votre écoute, qui s'adapte à votre planning** (Entretien physique en agence dans un premier temps puis communication simple & rapide par SMS possible)
- Une **mutuelle**

### Le poste

**ACTUAL, agence d'emploi temporaire & de recrutement, recherche activement un gestionnaire client H/F.**

Notre client fidèle nous fait de nouveau confiance pour trouver le candidat H/F qui rejoindra leurs équipes prochainement en tant que gestionnaire client H/F.

En tant que gestionnaire client H/F, vous serez notamment responsable:

- de l'analyse des besoins,
- de la gestion des commandes fournisseurs,
- du suivi des commandes clients,
- de la conformité des délais de livraison des fournisseurs,

Temps plein - Horaires de jour

Acteur clé de l'entreprise, vous assurerez une liaison fluide et efficace entre l'entreprise et ses clients.

## **Le profil recherché**

Le candidat idéal H/F est doté de **solides compétences en communication et en résolution de problèmes**.

Une **excellente capacité d'écoute** est essentielle pour comprendre les besoins des clients et proposer des solutions adaptées.

La **maîtrise des outils informatiques est indispensable**, ainsi qu'une **bonne connaissance des techniques de vente**.

Le candidat idéal H/F doit également faire preuve de **rigueur et de sens de l'organisation** pour assurer un suivi précis des dossiers clients.

**Une attitude positive et proactive est nécessaire pour contribuer à la satisfaction et à la fidélisation de la clientèle !**

Venez nous rencontrer avec votre CV à jour au **1 Rue Thomas Edison 22300 Lannion** : Nous serons ravis de vous accueillir !

Notre agence est ouverte du **lundi au vendredi de 8H à midi et de 14H à 18H**. Nul besoin de prendre RDV.

Vous pouvez aussi nous l'envoyer par e-mail à **actual.lannion@actualgroup.com** & nous restons joignables au **02.96.48.62.80**.