

Comptable fournisseurs urgent (H/F)

97123 BAILLIF [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 1 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

L'agence Actual en Guadeloupe collabore avec une entreprise spécialisée dans les travaux de maçonnerie générale et gros œuvre de bâtiment, comptant entre 10 et 249 employés.

Le poste

Titre du poste : Comptable fournisseurs (h/f)

Nous cherchons un(e) Comptable fournisseurs talentueux(se) pour rejoindre l'équipe dynamique de l'un de nos clients. Vous aurez la charge de la gestion complète du cycle fournisseurs. Ainsi vos tâches principales seront les suivantes :

- Créer et mettre à jour les comptes bancaires
- Saisir et vérifier les factures, avec rapprochement au bon de commande.
- Procéder au relances factures et à l'établissement ddes litiges,
- S'assurer du bon lettrage des comptes fournisseurs et des sous-traitants
- Réaliser un suivi rigoureux de la **balance auxiliaire** fournisseurs/sous-traitants

Date d début : Dès que possible

Temps de travail : Temps plein, 35 heures par semaine

Rejoignez-nous et profitez d'une expérience enrichissante au sein d'une entreprise innovante. Postulez dès maintenant et mettez votre expertise au service de notre succès commun !

Agence responsable : Nous contacter pour plus d'informations.

Le profil recherché

Pour le poste de Comptable fournisseurs (h/f), nous recherchons un candidat possédant des compétences et un niveau de maîtrise spécifiques.

Compétences requises :

1. Formation en gestion, finance ou comptabilité : Le candidat doit justifier d'une expérience réussie sur un poste similaire.
2. Comptabilité générale : Une bonne connaissance des principes de comptabilité générale est essentielle pour assurer un suivi rigoureux des transactions financières.
3. Maîtrise des logiciels comptables : Une expérience avec des logiciels comptables SAGE X3 et/Bsware est fortement souhaitée pour optimiser les processus de comptabilité.
4. Communication : Excellentes compétences en communication pour collaborer avec différents services et fournisseurs.
5. Rigueur et organisation : Une grande attention aux détails et une capacité à organiser efficacement le travail sont cruciales pour réussir dans ce rôle.

Le candidat idéal doit posséder un niveau de proactivité et être capable de travailler de manière autonome tout en respectant les délais imposés.