

# Facteur et agent de courrier (H/F)

56100 LORIENT [Accéder à l'annonce en ligne](#)

- Contrat de travail temporaire
- Dès que possible
- Durée : 3 mois

- Temps plein
- Ouvert aux personnes en situation de handicap

## L'entreprise

L'entreprise cliente de l'agence Actual est un acteur majeur des activités postales, opérant sous une obligation de service universel, avec une vaste présence de 600 agences, 3 écoles de formation, 3 cabinets de recrutement, et un effectif de 3550 collaborateurs.

## Le poste

Rejoignez notre équipe en tant que Facteur (h/f) ou Agent de Courrier à Lorient et ses alentours ! Nous sommes à la recherche de personnes dynamiques pour intégrer notre branche du Service courriers et colis, située dans la magnifique région de Lorient (Hennebont, Lanester, Queven, Ploemeur, Plouay).

En tant que Facteur, vous serez responsable de la distribution du courrier et des colis, utilisant une voiture ou un vélo électrique. Votre mission consistera à préparer et distribuer les envois qui vous seront confiés. Ce rôle exige une relation client de qualité et se déroule principalement en extérieur. Les horaires peuvent varier en fonction des différents bureaux de poste.

Profil recherché : Vous devez savoir lire, écrire, compter et vous repérer. Le permis de conduire est indispensable avec au moins 2 ans d'expérience si vous conduisez un véhicule 4RM.

En tant qu'Agent de Courrier, vous travaillerez soit le matin (4h-10h50), soit l'après-midi (15h-21h30) ou en horaires mixtes. Votre rôle consistera à charger et décharger les colis arrivant d'une autre région et à préparer les convoyeurs. Vous serez également amené à travailler sur le terrain : permis B avec 2 ans d'expérience requis.

Ce poste est une mission de 3 mois à temps plein pouvant être renouvelé. L'agence responsable de cette offre est connue pour son expertise et son engagement envers l'excellence.

## Le profil recherché

Le poste recherché est celui de Facteur (h/f). Le candidat idéal doit posséder les compétences suivantes :

Compétence en gestion du temps : Le candidat doit être capable de gérer efficacement son emploi du temps pour respecter les délais de livraison.

Connaissance des procédures postales : Une compréhension approfondie des procédures et des réglementations postales est essentielle pour ce rôle, une formation sera réalisée avant votre démarrage

Compétences en communication : Le candidat doit savoir interagir avec le public de manière professionnelle et courtoise.