Chargé de recrutement (H/F)

78280 GUYANCOURT Accéder à l'annonce en ligne

- Contrat d'apprentissage
- Dès que possible
- Durée : 12 mois
- Temps plein
- Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Rejoignez la classe dédiée Actual x ESUP à Paris pour devenir Chargé(e) de Recrutement & Talent Acquisition Rentrée 2025

Le Groupe Actual, acteur majeur de l'emploi en France, ouvre pour la rentrée 2025 une **classe dédiée en partenariat exclusif avec l'ESUP Paris**, pour former les futurs experts du recrutement.

Dans le cadre d'un **parcours professionnalisant au cœur de nos agences parisiennes,** cette alternance vous prépare au **Bachelor CRTA Charg(e) de Recrutement & Talent Acquisition**, une formation qui conduit à l'obtention du Titre certifié par l'Etat de "Consultant en recrutement des agences d'emploi" Enregistré au RNCP au niveau 6 Sous l'autorité de SCIENCES U-LYON Fiche 37072 Code 315t - renouvelé lors de la commission France Compétences du 23 novembre 2022.

Le concept de la classe dédiée :

En intégrant cette promo exclusive, tu bénéficieras :

- D'une formation certifiante en alternance : Bachelor RH, niveau Bac +3
- D'un accompagnement par des pros du recrutement
- De 2 semaines de formation immersive au sein de l'école Actual
- D'un poste terrain en agence Actual en Île-de-France

Et surtout d'une opportunité d'embauche en CDI, partout en France métropole, DOM-TOM et Corse !

- Contrat : Apprentissage (12 mois)
- Rythme : 4 jours en agence / 1 jour en cours
- Démarrage : Entre juillet et septembre 2025
- Lieu de formation : ESUP Paris La Défense
- Postes à pourvoir dans plusieurs agences de recrutement du Groupe Actual en IDF
- Formation 100 % prise en charge aucun frais pour l'alternant

Le poste

Ta mission au quotidien : être au cœur de l'emploi !

En tant qu'alternant Chargé(e) de Recrutement, tu participes activement à toutes les étapes du recrutement.
Tes missions au sein de l'agence Actual :

Contribuer à l'analyse des besoins clients :
Participation à la prise de commandes, aux visites en entreprise et à l'évaluation des postes.

Participer au sourcing et au recrutement :
Identification de profils via les outils internes, animation d'actions de recrutement, entretiens et sélection des candidats.

Accompagner les candidats :
Contribution à leur intégration, à la sensibilisation à la sécurité, au suivi de mission et à la mise en place de formations adaptées.

Assurer la gestion administrative :
Réalisation des dossiers, rédaction des contrats, gestion des éléments administratifs en lien avec le centre de gestion.

Renforcer la relation client :
Suivi de la satisfaction, fidélisation et propositions de solutions adaptées aux besoins RH.

Le profil recherché

Tu es titulaire d'un Bac+2 ou en cours de validation ?
Tu veux apprendre un métier utile, polyvalent, et qui bouge ?
Tu as l'esprit d'équipe et tu veux construire ton avenir dans le recrutement ?