

## Gestionnaire paie et adp (H/F)

91460 MARCOUSSIS [Accéder à l'annonce en ligne](#) 



01/07/2025

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

### L'entreprise

Rejoignez une entreprise à taille humaine, solidement implantée en France, où chaque collaborateur contribue concrètement à la réussite collective !

Nous recrutons un(e) Gestionnaire paie et administration du personnel H/F pour le remplacement d'un congé maternité.

Notre ADN :

Un cadre de travail où la proximité et la bienveillance sont des piliers fondamentaux.

Une entreprise qui place la confiance, la stabilité et le savoir-faire au centre de sa culture.

Des projets ambitieux à dimension européenne, dans lesquels chacun peut s'investir pleinement.

Un équilibre entre tradition industrielle et innovation continue, porté par des valeurs humaines fortes.

Avec plus de 400 collaborateurs unis par une même vision, cette structure à rayonnement international continue de se développer depuis son site basé à Marcoussis, en mettant l'accent sur la qualité, la sécurité, et la satisfaction de ses clients.

Faites le choix d'une entreprise où votre rôle fait la différence au quotidien.

### Le poste

Up skills cadres et experts recrute pour l'un de ses clients un ou une Gestionnaire Paie et ADP H/F en CDD de 6 mois. En tant que gestionnaire paie et administration du personnel, vous serez responsable de la gestion de la paie et des processus administratifs liés aux ressources humaines tout en veillant à la conformité légale et réglementaire. Vous jouerez un rôle essentiel dans le soutien à nos collaborateurs et à l'optimisation de nos pratiques RH.

CDD de 6 mois, 36h/semaine (Dont 1h supplémentaire). Rémunération attractive : 37K€ sur 13 mois. Avantages sociaux : titres restaurants (plafond élevé), prime de transport. Le véhicule est indispensable pour se rendre sur le lieu de travail.

### Le profil recherché

Vos missions :

Paie :

- Contrôler la bonne exécution de la paie.
- Assurer un suivi mensuel des états paie et après paie et les communiquer au département finance.
- Elaborer les déclarations sociales : URSSAF, retraite
- Être l'interlocuteur privilégié des différents organismes sociaux (URSSAF, mutuelle, prévoyance, retraite, ) et du prestataire de paie (paramétrage, modifications liées aux accords d'entreprises,).
- Assurer la veille juridique et sociale en lien avec les règles de paie.
- Contrôler le bon fonctionnement de la GTA : anomalies de pointage, paramétrage, absences, attestations...

Administration du personnel :

- Contrôler la bonne rédaction des contrats de travail, avenants, attestations, courriers,
- Etablir les déclarations sociales annuelles : 1% patronal, handicapés, Rigoureux et autonome.

Vous avez 2 à 3 ans d'expériences en tant que gestionnaire de paie.

Vous maîtrisez le logiciel Decidium et la GTA d'ADP.

A l'aise avec Excel vous savez réaliser les TCD.

Votre rigueur, votre autonomie, votre adaptabilité et votre excellent relationnel sont reconnus.

Vous faites preuve de confidentialité et de discrétion.