

## Chargé(e) de recrutement (H/F)

30900 Nîmes [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 CDI

 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

€ 1800 / Mois

### L'entreprise

Aujourd'hui, 5e acteur sur le marché du travail et de l'emploi en France, Actual group est un groupe français, à la vision résolument humaniste, qui milite chaque jour pour faciliter le droit au travail pour tous. Organisé autour de 4 métiers

- Travail intérimaire,
- Recrutement,
- Accompagnement et formation

Le groupe est n° 1 de l'intérim d'insertion en France. Dirigé par Samuel Tual, entrepreneur engagé, Actual group a développé une véritable expertise dans l'accompagnement des personnes vers l'emploi sur l'ensemble du territoire, à travers des solutions pour l'emploi et le développement des compétences.

Le groupe propose également une offre **de solutions RH complète** pour accompagner les entreprises et créer ou trouver les compétences dont elles ont besoin.

Grâce à ses 4 100 collaborateurs et plus de **600 agences réparties sur le territoire**, Actual group accompagne aujourd'hui 33 000 entreprises et 165 000 candidats à l'emploi, pour un chiffre d'affaires de 1,6 milliard en 2023. Son ambition, et celle de ses marques Actual, Leader, Ergalis, Ergos, Best intérim, Talentpeople, CCLD, Up Skills, Clémentine, Batenborch, Act4skills, Bizness, Envergure, ESUP, Holberton, est de construire ensemble le travail des femmes et des hommes, partout en France.

Dans le cadre du développement de l'activité sur le département du Gard, nous **recherchons un(e) chargé(e) de recrutement à Nîmes**

### Le poste

Sous la responsabilité du responsable d'agence, votre travail sera articulé autour de 3 axes principaux

#### • Le recrutement

- Réalisation des opérations de phoning pour vérifier les compétences et les aptitudes des candidatures
- Prendre un maximum d'informations du candidat pour compléter les fiches informatiques
- Prendre rendez-vous et recevoir les candidats à l'agence
- Récupérer les documents administratifs nécessaires pour déclarer son embauche
- Participer à des jobs dating et des journées avec nos partenaires

#### • Gestion des paies

- Récupérer les relevés d'heures pour s'assurer que l'intérimaire délégué sera rémunéré
- Relancer les clients sur les relevés d'heures manquants
- Réaliser des contrats de mise à disposition et de mission en respectant les obligations légales

## • Sécurité & fiches de poste

- Connaître les postes de travail pour faciliter l'embauche et s'assurer de la sécurité de l'intérimaire

- Curiosité des caractéristiques des missions proposées (tous les secteurs d'activités confondus)

Vous intégrerez une agence en pleine croissance. Votre personnalité sera un atout pour permettre le développement de l'agence de travail temporaire. Vous êtes dynamique, organisé(e), n'hésitez pas à nous rejoindre.

**Contrat & avantages** : 37 heures + RTT + TR + CSE + Commissions

**Rémunération** : 1900 à 2300 € brut

## Le profil recherché

Vous avez une expérience réussie dans le travail temporaire, dans les ressources humaines ou la partie commerciale. Vous avez déjà réalisé du recrutement, vous aimez le challenge, la réactivité, le dynamisme et l'envie de progresser. Vous êtes rigoureux dans votre travail ! Vous êtes la personne que nous recherchons.

**Pré requis** : permis B (déplacement régional 1 fois par mois) **Bac minimum** : bonne élocution et bien écrire