

Assistant polyvalent/ de gestion (H/F)

94110 ARCUEIL [Accéder à l'annonce en ligne](#) 



22/06/2025

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Entreprise spécialisée dans la distribution de pièces détachées pour les véhicules.

Le poste

UP SKILLS CADRES & EXPERTS recrute pour l'un de ses clients, une entreprise spécialisée dans la distribution indépendante de pièces détachées pour Véhicules situé à Arcueil, un Assistant Polyvalent / de Gestion (h/f) pour un CDD de 9 mois.

Horaires : 9h-17h36 (une pause le matin et une l'après-midi de 10 mins)

Salaire fixe : 30 k€ à 33k€ selon le profil

Prime de Participation : 1 mois de salaire après 3 mois travaillé

Localisation du poste : ARCUEIL (94) / Ligne 14 et RER B

Déplacements : Non

Avantages : RTT / Mutuelle / Restaurant d'entreprise / Pas de Télétravail

Missions:

Administration, gestion et suivi des collections stockées des plateformes :

- Proposition des mises à jour de collections à stocker après chaque mise à jour de tarifs
- Coordination avec les Category Managers
- Interface Fournisseur / Plateforme pour la fourniture des données logistiques + fiches de sécurité
- Traitement des demandes des distributeurs
- Suivi des retours
- Contrôle des avoirs

Suivi des marges des plateformes:

- Analyse quotidienne des marges négatives à la ligne
- Communication au Référentiel ou Category Manager des anomalies tarifaires pour correction
- Mise à jour et communication de la synthèse mensuelle des marges négatives + des provisions sur promotions sur déclaratif

Suivi des promotions sur toutes les plateformes:

- Contrôle de cohérence des informations promotionnelles
- Communication des promotions
- Contrôle des paramétrages promotionnels
- Analyse des Ordres d'Achats promotionnels

Analyse des anomalies factures / Ordres d'Achats de toutes les plateformes :

- Analyse hebdomadaire des écarts envoyés par notre comptabilité

Communication des données de ventes de la Centrale :

- Distributeurs / Fournisseur

Le profil recherché

Expériences:

- BAC +2 minimum
- minimum 3-5 ans d'expérience

Compétences techniques :

- Excel fonctions avancées indispensable (Recherche V, Fonction SI, Tableaux Croisés dynamiques.)
- Word (Publipostage)
- Outlook

Compétences comportementales :

- Vous incarnez complètement les valeurs du Groupe : sens du collectif, exigence, bienveillance, engagement, humilité.
- Vos capacités d'écoute, de dialogue et de persuasion vous permettent d'échanger et d'embarquer vos interlocuteurs notamment dans des organisations transverses/matricielles. Ce sont des qualités essentielles notamment dans le management fonctionnel de vos interlocuteurs au sein des enseignes.
- Vous êtes également reconnu(e) pour votre sens du relationnel et votre assertivité.
- Organisé(e), rigoureux(se), méthodique, avec un bon esprit de synthèse.
- Vous êtes habitué(e) à travailler en mode projet et êtes très à l'aise avec les outils bureautiques.