

Chargé de relations entreprises (H/F)

92800 PUTEAUX

[Accéder à l'annonce en ligne](#)

CDI

Dès que possible

Temps plein

Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Aujourd'hui, 5e acteur sur le marché du travail et de l'emploi en France, Actual group est un groupe français, à la vision résolument humaniste, qui milite chaque jour pour faciliter le droit au travail pour tous. Organisé autour de 4 métiers, travail intérimaire, recrutement, accompagnement et formation.

Le poste

Au sein de notre équipe " relation entreprises ", vous êtes un membre actif du développement commercial.

Vous êtes le(la) référent.e principal.e pour nos étudiants, de leur candidature à leur inscription jusqu'au suivi.

Vous êtes chargé.e de :

- Conseiller et informer les étudiants et leurs parents sur l'ensemble des formations, cursus et modalités de financement,
- Recruter les étudiants : animer les réunions d'information, mener les entretiens individuels de recrutement, convaincre les candidats de s'inscrire dans votre école, participer aux Salons, Journées Portes Ouvertes,
- Diffuser aux étudiants les offres de stage, d'alternance ou d'emploi,
- Informer les étudiants sur les modalités de stages, valider les missions réalisées en lien avec le référentiel de la formation,
- Animer les ateliers de recherche d'entreprise, accompagner les étudiants dans leur démarches et l'élaboration de leurs outils (CV, lettre de motivation),
- Prendre et effectuer les rendez-vous de suivi des étudiants en entreprise.

L'interlocuteur majeur des relations avec les entreprises et les différents organismes (OPCO, Pôle Emploi, Région etc.), vous avec la responsabilité de :

- Constituer, développer et fidéliser votre portefeuille d'entreprises,
- Conseiller et informer les entreprises sur les dispositifs et formations : alternance, stages, BTS, BAC+3 et BAC+5,
- Répondre aux besoins des entreprises en matière de recrutement : élaborer les fiches de postes, diffuser les annonces, sélectionner les candidats, organiser des job-dating, etc.
- Préparer, rédiger et suivre les différents types de contrats (apprentissage, professionnalisation, initiale),
- Contrôler les accords de prise en charge financière des contrats par les OPCO et relancer si nécessaire,
- Préparer et animer les événements annuels : Petits déjeuner tuteurs, Conférences Métiers, Job Dating ..

Nous vous proposons :

- Un contrat en CDI
- Poste basé à la Défense
- Une rémunération fixe de 27000€ à 30000€ brut mensuel
- Un variable motivant + Primes
- Différents avantages : TR, mutuelle, CE, 13eme mois
- Ordinateur portable et téléphone mobile
- Une formation complète sur différentes thématiques RH

Le profil recherché

- De formation supérieure, vous justifiez d'une expérience commerciale réussie et significative.
- Vous êtes animé.e par la relation et le développement commercial.
- Vous aimez le challenge, travailler en équipe, communiquer, insuffler une dynamique.
- Une expérience acquise sur le secteur de la formation, en cabinet de recrutement est un plus appréciée.