

## Gestionnaire rh (H/F)

56000 VANNES [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 1 mois

### L'entreprise

L'agence d'emploi Actual à Vannes recherche un Gestionnaire RH H/F ! Chez Actual, nous mettons tout en œuvre pour accompagner les personnes vers l'emploi, leur donner confiance et contribuer à leur développement.

L'agence d'emploi Actual à Vannes, c'est Clara, Camille et Antoine qui sont à votre écoute pour vous aider dans votre recherche d'emploi et dans l'avancée de vos projets professionnels !

Travailler avec l'agence Actual à Vannes, qu'est-ce que ça vous apporte comme avantages ?

- un livret d'épargne pour vos indemnités avec un taux d'intérêt allant jusqu'à 12% par an,
- un accompagnement personnalisé et un engagement mutuel,
- une équipe à l'écoute de vos projets d'évolution et de formation,
- un coffre dématérialisé dédié à vos contrats et vos fiches de paie,
- un espace personnel sur le site et l'application Actual pour vos recherches,
- des équipements de qualité, car votre sécurité est notre priorité,
- une mutuelle intérimaire, une prévoyance et un CSE Actual,
- un système de parrainage qui vous permet de gagner de l'argent !

Cette offre d'emploi vous intéresse ? Nous vous invitons à postuler via notre site en ligne ou à venir directement à l'agence pour un entretien. Innovation, excellence, humanisme, sont autant de valeurs que nous souhaitons partager avec vous !

Vous pouvez aussi nous retrouver sur Facebook : Actual Vannes.

Groupe Actual, créateur d'opportunités pour les entreprises et les candidats !

### Le poste

En occupant ce poste, vous serez amené(e) à travailler sur différentes thématiques :

#### **Gestion administrative des salariés**

- suivi des dossiers maladie et prévoyance,
- accueil des nouveaux embauchés et élaboration du dossier salarié,
- création des nouveaux dossiers administratifs (recrutements, titularisation) dans le SIRH (ADP Zadig),
- rédaction des actes administratifs liés à la carrière des salariés,

- suivi des contrats à durée déterminée,
- planification des visites médicales sur la plateforme de la médecine du travail,
- déclaration et suivi des Accidents du Travail.

### **Gestion de la rémunération**

- mise à jour des éléments de rémunération du salarié dans le SIRH,
- saisie des données variables de paie non interfacées avec la GTA,
- saisie des données de rappel de paie,
- participation au contrôle post production de la paie.

### **Gestion des temps**

- contrôle des données du logiciel de gestion des temps OCTIME (compteurs, trame, incidences journalières) afin de garantir une bonne interface avec le logiciel de paie,
- participation au suivi de la masse salariale en réalisant des reportings ponctuels.

## **Le profil recherché**

La gestion RH n'a pas de secret pour vous ?

Vous souhaitez mettre à profit votre dans les ressources humaines et la paie ?

Parfait, nous recherchons une personne comme vous !

Nous attendons votre candidature ou votre appel, à vous de jouer !