

Assis chef(fe) de projet en alt (H/F)

92800 PUTEAUX [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat d'apprentissage

 01/09/2025

 Durée : 24 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Un cabinet de conseil spécialisé dans le leadership mondiale basé en région parisienne.

Le poste

Dans le cadre de sa campagne annuelle d'alternance et pour la rentrée de 2025, l'ESUP Paris recrute pour l'une de ses entreprises partenaires et au sein d'un cabinet de conseil : Coordinateur de projet H/f en alternance. En tant que coordinateur de projet, vous serez responsable de la Gestion des agendas en interne comme en externe lorsqu'il s'agit des agendas de nos clients, l'organisation des déplacements, traitement des notes de frais, préparation de documents (lettre de mission, présentations clients, statues memo, dossiers candidats), suivi de la facturation (émission des factures, relances, règlement). Vous bénéficiez d'une expérience pratique tout en poursuivant votre formation BTS SAM. Date de début de contrat : 1er septembre 2025 date de fin : 30/08/2027 Rythme d'alternance : 3j en entreprise / 2j en cours sur les 2 ans Vous êtes titulaire d'un bac minimum et vous souhaitez rejoindre le BTS SAM en alternance, aucun frais de formation n'est à votre charge.

Le profil recherché

Très bon sens de l'organisation Capacité à prioriser, coordonner et équilibrer une variété de responsabilités de manière proactive, efficace, efficiente et précise. Proactivité : savoir répondre aux besoins des clients, des candidats ou de l'équipe. Travaille de manière consultative avec un esprit de service. Résolution de problèmes Agilité et flexibilité Capacité à anticiper, synthétiser rapidement l'information et développer des solutions ; applique un mélange de pragmatisme et de créativité pour résoudre les problèmes. Usage de l'anglais (courant) serait idéal. Bonne maîtrise du pack office : Powerpoint et Word (au minimum), Excel + boîte mail Outlook