

## Assistant ressources humaines cdi (H/F)

01300 ARBOYS EN BUGEY [Accéder à l'annonce en ligne](#)



Dès que possible

Temps plein



Ouvert aux personnes en situation de handicap

### L'entreprise

Le cabinet de recrutement ACTUAL est une entreprise renommée dans le domaine du recrutement et de la formation professionnelle. Il se distingue par son expertise et son engagement envers ses clients et candidats.

Nous sommes fiers de faire partie d'un réseau comptant 600 agences, ce qui nous permet d'avoir une portée nationale étendue. De plus, avec 3 écoles de formation et 3 cabinets de recrutement, nous offrons des solutions complètes pour répondre à tous les besoins en matière de ressources humaines.

Nous croyons fermement que chaque individu a un potentiel unique à offrir, et c'est pourquoi nous mettons tout en œuvre pour créer des opportunités enrichissantes tant pour les entreprises que pour les candidats.

### Le poste

Le cabinet de recrutement ACTUAL recherche pour le compte de son client un assistant ressources humaines H/F en CDI.

Poste basé proche de Arboys en Bugey (01)

Vous intégrez une entreprise industrielle qui conçoit, fabrique des équipements électriques.

En tant **qu'Assistant(e) Ressources Humaines**, vos missions principales seront les suivantes :

- Gestion des recrutements intérim selon les besoins de production : saisie des contrats intérim, gestion des prolongations, suivi des heures, contrôle des factures, relation avec les agences pour les créations/renouvellements/arrêts des contrats.
- Gestion du courrier, accueil téléphonique du service RH
- Gestion administrative des dossiers du personnel, suivi des visites médicales, traitement des congés, des absences...
- Planification et suivi des formations du site

En fonction de l'actualité du service, vous pourrez être associé(e) à d'autres projets.

Rémunération selon profil entre 27k€ et 30k€

## **Le profil recherché**

Pour ce poste, nous recherchons un candidat issu d'une formation BAC+2 à BAC+3 en Ressources Humaines avec au moins 2 ans d'expérience dans le domaine (alternance comprise) au sein d'un service ressources humaines.

Si vous êtes dynamique, rigoureux(se), organisé(e), réactif(ve) et avez un bon sens de l'écoute et du service, alors vous êtes la personne que nous recherchons !

Venez rejoindre notre équipe en pleine croissance et contribuez activement au développement de notre entreprise!