



Assistant rh (H/F)

79320 MONCOUTANT SUR SEVRE [Accéder à l'annonce en ligne](#)


 Contrat de travail temporaire

 22/07/2024

 Durée : 34 jours

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 12.68 / Heure

L'entreprise

Notre agence ACTUAL de Bressuire recrute pour un groupe coopératif français, acteur majeur de l'agriculture et de l'agroalimentaire en France, un(e) ASSISTANTE RH dans le cadre d'un remplacement pour congés payés.

Le poste

Au sein du service des Ressources Humaines, vous aurez un rôle de jonction ou d'interface entre la direction des ressources humaines et les différents collaborateurs de l'entreprise.

Après une période de formation au poste en doublons, votre rôle sera d'assurer la gestion courante du personnel permanents :

Gestion des entrées et sorties (DPAE, contrats, avenants, suivi des périodes d'essai, affiliation mutuelle).

Gestion des dossiers individuels papiers et dématérialisés, tenir à jour.

Suivi des plannings, contrôle du temps de travail

Suivi des dossiers d'indemnisation maladie, accident du travail, maternité, paternité et mi-temps thérapeutique avec la CPAM et la prévoyance.

Collecte, contrôle et intégration des éléments variables de paie et de temps dans le logiciel de paie.

Poste à pouvoir sur Moncoutant sur Sèvre en horaire de journée (8h30-16H30, avec 45 min de poste le midi, horaire modulable).

Rémunération : 12,68 €/h + 10% IFM + 10% ICCP

+ les multiples avantages de travailler pour notre réseau ACTUAL :

- un livret d'épargne pour vos indemnités avec un taux d'intérêt allant jusqu'à 12% par an,
- une mutuelle intérimaire, une prévoyance et un CSE Actual,
- un système de parrainage qui vous permet de gagner de l'argent

Le profil recherché

Vous êtes titulaire d'un Bac +2, et vous justifiez d'une expérience réussie dans un service RH.

Vous avez des connaissances comptables et le goût pour une part de polyvalence administrative.

Votre maîtrise des outils informatiques tel que le Pack Office, Excel en particulier seront un vrai atout !

Vous êtes reconnu(e) pour votre dynamisme, votre rigueur, votre sens de l'organisation et des priorités.

Vos capacités d'adaptation et votre écoute des différents besoins vous permettront mener à bien ses missions.

Cette offre d'emploi vous intéresse ? Nous vous invitons à postuler via notre site en ligne ou à venir directement à l'agence pour un entretien.