

Alternance assistant de gestion bts gpme (H/F)


53100 Mayenne [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat d'apprentissage

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 24 mois

L'entreprise

Située à Laval depuis 15 ans et associée au **Groupe Actual, l'ESUP Laval**, Ecole Supérieure de Commerce et de Management, forme chaque année plus d'une centaine d'étudiants en **BTS et BACHELOR**.

Dans le cadre de sa campagne annuelle d'alternance et pour la rentrée 2023, notre établissement recrute pour l'une de ses entreprises partenaires, basée à Mayenne, un assistant de gestion (H/F) en contrat d'apprentissage ou en contrat de professionnalisation.

Le poste

Au sein d'une industrie pharmaceutique, **dans le service administratif et comptable**, vos missions seront les suivantes :

Support administratif

- Vous apportez votre soutien pour les notes de frais ainsi que l'organisation de voyages professionnels,
- Vous jouer le rôle de support dans l'expédition des colis,
- Vous prenez en charge l'archivage de la documentation des services du département,
- La rédaction et la mise à jour des documents de gestion s'appliquant aux services (mode opératoire...),
- Vous êtes le support pour les systèmes informatiques (accès et création de répertoire partagé pour les nouveaux salariés),
- Vous participez aux réunions et groupes de travail au sein du service ou du département.

Acheteur pour certains services du site

- La gestion des achats de biens, de services et d'investissement en assurant l'analyse de la demande, le passage de commande et la réception,
- La gestion des anomalies de traitement des factures des fournisseurs,
- La mise à jour et le suivi des indicateurs de cette activité,

Magasins pièces de rechange et consommables

- La création des articles dans MERP et leurs mises à jour (prix, fournisseurs et références) en étroite relation avec les techniciens de maintenance, les animateurs magasin et les équipes centrales,
- Le soutien au magasin pour les réceptions, les inventaires, le suivis des commandes et la mise à jour des indicateurs.

Contrat de professionnalisation ou d'apprentissage CDD de 24 mois dans le cadre d'un BTS GPME

Période de recrutement : Sélection sur CV et LM en Avril/Mai 2023 - Entretiens à partir d'Avril 2023

Date de début du contrat : Août/Septembre 2023

Rythme d'alternance de cette formation BTS GPME : 3 jours de cours à Laval (mercredi - jeudi - vendredi) - 2 jours en entreprise chaque semaine en première année, 2 jours de cours et 3 jours en entreprise en 2ème année dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. 2 jours de cours et 3 jours en entreprise dans le cadre d'un contrat de professionnalisation.

Formation en alternance, aucun frais de formation n'est à votre charge

Le profil recherché

Vous êtes en cours d'obtention ou titulaire du BAC ou équivalent et souhaitez poursuivre (ou reprendre) vos études par un BTS GPME- Gestion de la PME - en alternance.

Pour mener à bien vos missions, vous êtes rigoureux(se), réactif(ve), impliqué(e) et avez l'esprit d'équipe.