

Gestionnaire facturation et paie (H/F)

22400 Lamballe-Armor [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 CDI

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Depuis plus de 30 ans, Actual group est un acteur majeur sur le marché du travail et de l'emploi en France. Chez Actual, nous mettons tout en œuvre pour accompagner les personnes vers l'emploi, leur donner confiance et contribuer à leur développement. Le monde du travail doit être un monde de possibilités, un monde ouvert, dans lequel chacun peut trouver sa place, ou plusieurs places. Être libre d'expérimenter, de se tromper, de se réinventer, de changer et d'évoluer. Nous proposons à chacun des solutions adaptées : Intérim, CDD, CDI Intérimaire, formation.

Nous recherchons pour notre centre de gestion situé à Lamballe, un gestionnaire facturation et paie H/F.

Le poste

En relation avec les agences emploi, le gestionnaire facturation et paie contribue activement à la qualité de la prestation de service en prenant en charge la réalisation des paies des collaborateurs intérimaires et des factures des clients dans le cadre des procédures internes et le respect de la législation.

Vos missions seront donc principalement les suivantes :

- Assurer le traitement des relevés d'heures des agences du pôle gestion
- Saisir et contrôler les variables de paie
- Saisir et contrôler les acomptes hebdomadaires
- Assurer la gestion de la facturation clients du pôle gestion : contrôle de la fiabilité des données, réalisation de la procédure de facturation hebdomadaire et mensuelle, envoi des factures aux clients selon leurs spécificités
- Assurer l'application des accords cadres et offres de services
- Assurer avec transparence le traitement des litiges clients
- Réaliser le processus de paie mensuel
- Assurer le support paie et facturation de 1er niveau des agences du pôle gestion
- Veiller à l'application de la réglementation en vigueur et conseiller en matière de respect des exigences organisationnelles ACTUAL
- Assurer une bonne communication interne avec le réseau des agences emploi et les services support du groupe
- Participer et s'impliquer dans les démarches d'amélioration continue et projets du centre de gestion

Le profil recherché

De formation BAC+2 de type Gestion, vous bénéficiez d'une première expérience sur un poste similaire et idéalement d'une connaissance du secteur du travail temporaire.

Vous êtes reconnu pour votre rigueur, votre méthode et votre organisation.

Vos qualités d'adaptations et relationnelles vous permettront de mener à bien les missions confiées.

Vous vous sentez prêt à travailler en équipe.

Alors n'hésitez plus et rejoignez le groupe ACTUAL !