Assistant(e) commercial export (H/F)

31810 Clermont-Le-Fort Accéder à l'annonce en ligne

- Contrat de travail temporaire
- Dès que possible
- Durée : 3 mois
- Temps plein
- Ouvert aux personnes en situation de handicap
- 2300 / Mois

L'entreprise

LE GROUPE ACTUAL Acteur majeur du travail et de l'emploi en France depuis plus de 30 ans, Actual group est une entreprise patrimoniale française organisée autour de 4 métiers : **travail intérimaire, recrutement, accompagnement et formation** et solutions adaptées au profil de chacun **(Intérim, CDI intérim, CDI, CDD, formation...) .**

Nous recherchons pour notre client acteur majeur un **Assistant commercial export H/F** pour une mission d'intérim Travailler avec Actual "nom de l'agence" c'est : un livret actual qui vous rapporte 12% d'intérêts annuels bruts Un espace Intérimaire facile d'utilisation et enfin une équipe dynamique et souriante, qui saura vous accompagner dans votre projet professionnel ! Rejoignez-nous et construisons ensemble votre travail !

Myriam, Thérèse et Dan vous attendent au 3 chemin de Peyreblanque 09100 Pamiers.

Dans le cadre de sa politique diversité, Actual étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles des personnes en situation de handicap.

Le poste

Votre mission : vous assurerez l'interface administrative entre les équipes commerciales et techniques de SNDC et les clients, vous prendrez en charge le cycle de vente en aval de l'offre jusqu'à la livraison (en incluant le SAV).
Principales activités : rattaché(e) au Directeur Commercial, vous aurez pour missions principales :

Réceptionner, transmettre aux services concernés et traiter :
Commandes ouvertes et fermes ;
Modification de planning de livraison au besoin ;
Suivi des expéditions ;
Offres négoce export.
Participer aux réunions de planification Achats/Production :
Fait connaître les demandes clients ;
Fait le retour clients à la suite de la réunion.
Réaliser :
La mise à jour des tarifs ;
La mise à jour des données clients ;
La mise à jour des fiches de marges,
Les statistiques de ventes du service concerné.
Informer les clients des délais, conditions de transport, etc.

Compétences souhaitées : **Polyvalent(e), dynamique, réactif(ve), organisé(e) et doté(e) d'un bon esprit d'équipe.** Vous maitrisez l'orthographe française, le pack office et **l'anglais (lu, écrit, parlé, niveau B minimum).**

Le profil recherché

ACTUAL PAMIERS
3 Chemin de Peyreblanque - 09100 Pamiers - 09 73 31 99 79

actual
CONSTRUISONS ENSEMBLE VOTRE TRAVAIL

Profil souhaité : Vous avez le sens des responsabilités. Vous possédez la rigueur nécessaire pour acquérir rapidement des techniques et méthodes d'organisation. Vous souhaitez faire partie d'une équipe à taille humaine, vous êtes **motivé(e)** et vous disposez d'un bon savoir-être.

Formation requise : **BAC+2**

Expérience : Une première expérience dans ce domaine est fortement souhaitée.

Horaire : Les **horaires de travail** sont compris dans les plages horaires allant de **8h00 à 12h** et de **13h30 à 18h**, du lundi au vendredi, à raison de 7 heures par jour.