Alternant gestionnaire administratif (H/F)

53000 Laval Accéder à l'annonce en ligne

- Contrat d'apprentissage
- Dès que possible
- Durée : 24 mois
- Temps plein
- Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Chez Actual group, nous pensons que le travail est un droit pour tous. Notre devise « Construisons ensemble votre travail » reflète notre vision selon laquelle la valeur travail est indissociable d'un engagement humaniste.Convaincus de l'utilité de notre action, nous accompagnons les hommes et les femmes pour qu'ils se réalisent dans le travail.Depuis 30 ans, nous apportons des solutions pour donner accès au travail et développer les compétences : travail intérimaire, recrutement, accompagnement et formation.

Le poste

L'expérience client est au cœur de la stratégie du Groupe Actual, pour accompagner cette logique nous recrutons une nouvelle pépite au sein du Service Relation Clients : un gestionnaire administratif H/F en alternance

Vos missions seront principalement les suivantes:

Animation de réseau :
Suivi et mise à jour de l'espace dédié aux communautés de nos labels internes,
Animation de l'espace relation client sur l'intranet Actual,
Animation du programme expérience client,
Animation et suivi de notre réseau d'agences dans différentes actions à destination des clients : Programme relationnel, satisfaction et évènementiels clients,

Evénementiel :
Organisation de salons professionnels,
Suivi des invitations événements Groupe : webinars, salons, conférences,

Suivi du programme d'écoute :
Analyse et suivi des nos enquêtes de satisfaction clients, candidats et intérimaires,
Actualisation de la donnée client dans le CRM,

Réponse demandes clients :
Traiter ou rediriger les demandes des clients reçues via les formulaires en ligne,
Analyse voix du client sur les réseaux sociaux.

Le profil recherché

De formation orientée assistanat de gestion et/ou commercial , vous justifiez d'une première expérience et/ou stage au sein d'une entreprise de services et vous êtes à la recherche d'un contrat en alternance d'une durée de 12 à 24 mois.
Reconnu pour vos compétences organisationnelles, votre polyvalence et adaptabilité, vous faites preuve de dynamisme et d'un réel sens du service vous permettant de mener à bien les missions confiées.Votre aisance relationnelle et votre rigueur vous permettront de vous intégrer avec aisance auprès de nos équipes.