Agent administratif/comptable (H/F)

72110 Bonnétable Accéder à l'annonce en ligne

- Contrat de travail temporaire
- Dès que possible
- Durée : 6 mois
- Temps plein
- Ouvert aux personnes en situation de handicap
- € 11 / Heure

L'entreprise

L'agence Actual de La Ferté-Bernard, recherche pour l'un de ses clients, une société d'industrie agro-alimentaire basé sur Bonnétable, un assistant administratif et comptable H/F.

Le poste

Actual La Ferté-Bernard recrute pour un de ses clients spécialisé en agroalimentaire un Assistant Administratif et Comptable (H/F) pour une mission de 6 mois minimum.

Vous serez en charges de :
- Gérer l'accueil téléphonique
- Saisir et relancer les factures
- Préparer les bilans et les virements
- Traiter et saisir les commandes
- Communiquer les plannings transport aux fournisseurs
- Gérer les documents administratifs

Le profil recherché

Vous êtes titulaire d'un diplôme de gestion, administration et comptabilité. Vous maitriser les logiciels Word, Excel.

Vous avez une connaissance du logiciel ERP SAP. Vous êtes une personne sociable avec une facilité à travailler en équipe.

Si vous êtes intéressé par ce poste, n'attendez plus et postulez à cette annonce !