

Assistant de gestion (H/F)

35000 Rennes [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 3 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 22000 / An

L'entreprise

Groupe Actual, créateur d'opportunité pour les entreprises et les candidats. Au sein de l'agence d'emploi Actual Rennes c'est Anaïs/Océane qui est à votre écoute pour vous aider dans votre recherche d'emploi et vos projets professionnels. Et n'oubliez pas : devenir collaborateur intérimaire chez Actual vous assure de nombreux avantages : CE, Livret actual jusqu'à 12%, Mutuelle,...

Le poste

Actual Rennes Tertiaire recherche un/e Assistant de Gestion pour notre client basé à Rennes.

Au sein d'une équipe de 3 personnes, vous êtes en charge de la facturation et du recouvrement. Vos tâches quotidiennes sont la gestion des factures clients, du suivi des clients et des règlements, du suivi des impayés. Vous êtes attentif sur les procédures de recouvrement. Vous réalisez les relances après des clients des impayés (par téléphone ou par mail). Vous alertez votre hiérarchie si vous avez des dossiers contentieux.

De plus, vous avez gérer la partie administrative. Vous réalisez les paies, ainsi que la déclaration des éléments après paie (DSN, indicateurs mensuelles,...) Vous effectuez une veille documentaire et légale sur les procédures réglementaires, la rémunération,...

L'entreprise se situe en plein de centre-ville de Rennes. Elle est accessible en transport en commun. Vous pouvez facilement vous rendre dans des restaurants, ...

Le profil recherché

De formation BAC+2 de type BTS Assistant de Gestion PME-PMI, Assistant de manager, vous avez déjà une expérience dans un service comptable et/ou facturation. Vous aimez être autonome sur votre poste. Vous vous adaptez rapidement aux différents logiciels. Vous aimez que votre poste soit organisé. Vous aimez travailler en équipe et vous savez gérer votre stress face à la pression et l'urgence des besoins. Vous aimez que l'entreprise soit à l'écoute de leurs collaborateurs. Vous possédez des connaissances dans les interfaces Domiserve et CRCESU