

## Secrétaire (H/F)

46700 Montcabrier [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 20H

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 1 mois

### L'entreprise

ACTUAL BRIVE L'AGENCEMPOI recherche pour un de ses clients une secrétaire H/F en temps partiel

### Le poste

Accueil client physique et téléphonique

Suivi de dossier

Divers travaux administratifs

### Le profil recherché

Nous recherchons une personne sérieuse.

Première expérience en secrétariat administratif serait un plus.

Débutant accepté

Poste à pouvoir au plus vite