

Agent d'accueil administratif logistique (H/F)

13400 Aubagne [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 CDD

 Dès que possible

 Durée : 6 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 1700 / mois

L'entreprise

Actual Aubagne réseau national d'agences pour l'emploi CDD CDI Intérim recherche pour l'un de ses clients, situé sur la région paca un(e) agent d'accueil administratif logistique dans le cadre d'un CDD de 6 mois renouvelable

Le poste

L'agent administratif logistique bilingue accueille, renseigne les personnes à l'espace de réception chauffeurs, enregistre, vérifie, et oriente vers les différentes zones de quai, les véhicules et les chauffeurs.

Missions principales :

S'assure dès la barrière que les chargement ou déchargement sont planifiés

Accueille l'ensemble des chauffeurs

Vérifie le créneau horaire de chaque arrivant

Collecte et vérifie l'ensemble des documents nécessaires au chargement ou déchargement

Enregistrement via un fichier Excel ou tout autre logiciel, les informations liées aux chauffeurs et camions

S'assure du port des EPI autorisant l'accès aux quais (chaussures sécurité et chasuble)

S'assure que le chauffeur dépose les clés sur le tableau

Orienté les chauffeurs vers les quais

Prévient les équipes concernées de l'arrivée du chauffeur

Avant reprise des clés s'assure que les documents sont renseignés

Suit les plannings et remonte toutes anomalies, avance retard ou non présentation des camions

Le profil recherché

Titulaire d'un Bac Pro Logistique, Secrétariat, Assistanat
Connaissance des outils informatiques (Excel, Word) et des logiciels utilisés
Maitrise d'une langue d'Europe de l'est exigée