Assistant ressource humaine (H/F)

79100 Thouars Accéder à l'annonce en ligne

CDI
Dès que possible
Temps plein
Ouvert aux personnes en situation de handicap

L'entreprise

Leader français de la fabrication de sacs papier et gobelets carton destinés à toute l'Europe (550 collaborateurs), la société développe une gamme complète pour ses clients de la restauration rapide et des grandes enseignes de magasins (prêt à porter, parfumeries, etc.). Forts d'une forte croissance de leurs ventes (95M€ de CA en 2018) et de leur activité sur les dernières années, elle continue à développer leur parc déjà constitué d'une centaine de machines très automatisées. L'entreprise utilise des technologies variées dans les process d'impression flexographie et de transformation du papier et du carton, provenant de fournisseurs basés principalement en Europe et aux USA.

Le poste

Les missions confiées sur ce poste:- Gestion des intérimaires- Création des futurs CDI dans les différents logiciels- Suivi des intérimaires.

Possibilité d'un renouvellement de contrat.

Le profil recherché

Le profil idéal souhaité :

· une expérience dans une agence de travail temporaire· Bac + 2 minimum dans le domaine des RH

· Bonnes compétences de l'informatique en général