

Assistant comptable (H/F)

57070 Metz [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 6 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 10.57 / heure

L'entreprise

Intégrateur de réseaux depuis près de 40 ans, notre Client issu d'un grand groupe dans les Télécoms répond, avec ses Equipes dans tous les domaines des télécommunications : courants forts/faibles, activités télécom filaire, réseaux fibre optique, téléphonie mobile, électricité tertiaire et industrielle, photovoltaïque .

Le poste

Sous la Responsabilité du directeur comptable vous assurez les tâches suivantes :

- Réception des factures
- Rapprochement commandes et factures
- Codification
- Rapprochement comptable des factures
- Acceptation des factures par les services
- Préparation et comptabilisation des règlements
- Création de fiches immobilisations

Tâches à effectuées en l'absence de la comptable :

- Rapprochement bancaire
- Déclaration de TVA

Avantages : Prime de trajet et ticket restaurant

Salaire : SMIC

Basé à Metz (57)

Base 39H

Le profil recherché

Titulaire d'une formation de type BAC/BAC + 2 en comptabilité, ou d'une formation équivalente vous justifiez d'une première expérience réussie de 1 à 3 ans sur un poste similaire. Vous disposez d'une très bonne maîtrise d'excel.

Votre rigueur, votre sens des responsabilités, votre capacité d'adaptation ainsi que vos qualités relationnelles clients vous permettront de réussir pleinement les missions qui vous seront confiées.

Une très bonne maîtrise des principes comptables et des outils du pack office en particulier Excel seront également des atouts nécessaires.