

2 coordinateurs logistiques (H/F)

76600 Le Havre [Accéder à l'annonce en ligne](#) 

 Contrat de travail temporaire

 Dès que possible

 Durée : 6 mois

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 € 30000 / an

L'entreprise

ACTUAL LE HAVRE recherche pour son client, acteur central de la transition énergétique en Europe, fournisseur principal du programme éolien en mer français, 2 Coordinateurs Logistiques.

Le poste

Rattachés au responsable logistique, les Coordinateurs Logistique (H/F) seront amenés à piloter, coordonner et mettre en place toutes les actions liées au bon fonctionnement du périmètre logistique.

Ils seront les bras droits du Responsable Logistique dans le développement et l'animation des activités et des chantiers en groupe de travail.

Plus précisément, les responsabilités sont les suivantes :

Elaborer la cartographie de tous les flux du site et analyser toutes les tâches et les flux avec trois objectifs : zéro risque sécurité, qualité et productivité.

Travailler en équipe afin de piloter les différents ateliers d'amélioration continue.

Aider et accompagner les opérateurs dans leur quotidien sur la maîtrise des postes et des outils de travail (SAP, système Kanban, engin de manutention, etc).

Participer à la mise en place et au bon fonctionnement du système SAP, animer les formations internes et gérer la mise à jour de la base de données SAP du périmètre.

Préparer et coordonner les inventaires annuels et tournants.

Piloter l'intervention des sous-traitants, des prestataires et des résidents avec les différents services de l'entreprise.

Piloter, animer et suivre tous les changements en mode projet : intégration de nouveaux produits, changement de processus, adaptation d'outillage et migration de systèmes.

Renforcer le travail d'équipe et le bien-être des employés, assurer un environnement de travail où la sécurité est un prérequis.

Maintenir à jour les tableaux de bord de résultat et de pilotage et animer les réunions d'information de manière régulière.

Le profil recherché

Vos atouts essentiels pour faire la différence

Esprit d'équipe

Maîtrise des outils d'amélioration continue

Capacité à gérer et désamorcer les conflits

Excellente communication à tout niveau de l'organisation

Niveau opérationnel en anglais

Compétences informatiques (SAP ou autre ERP, Power Point, Word, Excel, Outlook)