

Assistant ordonnancement planification (H/F)

53300 Ambrières-les-Vallées [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 CDD

 Temps plein

 Dès que possible

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

 Durée : 6 mois

L'entreprise

Notre client est une entreprise familiale faisant partie d'un grand groupe présent dans des secteurs d'avenir aussi divers que l'alimentation humaine, les énergies, et la chimie renouvelable, la nutrition et les expertises animales.

Notre client élabore des produits à base d'œufs à destination de la restauration collective et de l'industrie agroalimentaire. Nous recrutons pour lui un assistant ordonnancement et planification.

Le poste

Vous aurez pour mission principale de seconder la responsable optimisation de la matière sur la gestion de l'ordonnancement des lignes de production au sein de l'entreprise :

- ajuster au quotidien l'ordonnancement en fonction de l'activité prévue
- réaliser et optimiser les plans d'ordonnancement du site dans l'optique de faire des gains de coût et de productivité (gestion des consommables et des matières liés à la production)
- mettre en œuvre des actions d'amélioration continue, définies par la responsable optimisation de la matière
- contribuer avec les responsables des divers services au respect des objectifs de rendement, délais, qualité, sécurité, hygiène du personnel
- proposer des solutions pour améliorer la productivité et la qualité de la production

Le profil recherché

De formation ingénieur ou BTS, vous avez un bon relationnel et savez travailler en équipe.

Vous avez de solides qualités d'organisation et d'autonomie.

Le contrat sera d'une durée de 3 à 6 mois.