

## Assistant adv (H/F)

26800 Portes-Lès-Valence [Accéder à l'annonce en ligne](#)

 CDI

 Dès que possible

 Temps plein

 Ouvert aux personnes en situation de handicap

€ 2100 / mois

### L'entreprise

Dans le cadre du fort développement de son activité, nous recrutons pour l'un de nos clients spécialisé dans les solutions de transports et de stockage à l'échelle européenne et internationale, un assistant ADV H/F.

### Le poste

Dans le cadre de votre mission vous assurerez le lien entre le client et les fournisseurs.

Vous serez en charge de :

- La gestion des commandes (enregistrement, suivi, facture, ...);
- Le suivi logistique des approvisionnements;
- La gestion du stock;
- Le traitement des litiges;
- La gestion administrative des dossiers clients.

Vous serez également susceptible de gérer l'élaboration des tableaux de bords ainsi que l'analyse des ventes et l'actualisation des échéanciers.

### Le profil recherché

Vous êtes titulaire d'un BTS Commerce International ou équivalent et justifiez au minimum d'une première expérience sur un poste similaire dans le secteur de la logistique.

Vous possédez une bonne maîtrise des outils bureautiques.

Vous êtes doté(e) d'un bon relationnel, d'un sens aigu du service clients/commerce ainsi que d'une bonne résistance au stress.

Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre réactivité et votre organisation.